



Expediente n.º: 1292/2018

Procedimiento: Comisión de Servicios entre Funcionarios de Carrera de la misma Corporación Local

Asunto:

Documento firmado por: El Alcalde

ANUNCIO

El puesto de trabajo vacante a cubrir mediante comisión de servicios tiene las siguientes características:

- Grupo/Subgrupo: C1
- Escala/Subescala: ADMINISTRACIÓN GENERAL/ADMINISTRATIVA
- Clase: ADMINISTRATIVO
- Denominación ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO DE SECRETARIA.

El puesto referido está adscrito a SERVICIO DE SECRETARIA y las funciones que tiene encomendadas son las siguientes: Ejecución, instrucción, coordinación de los trabajos de secretaría general.

Se establece un plazo de 5 días para la presentación de solicitudes por parte de los funcionarios interesados en el puesto y que cumplan los requisitos para ocuparlo.

Aranda de Duero, a 02 de julio de 2018.

La Alcaldesa,

Fdo.: Raquel González Benito

